

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dom Pomocy Społecznej
Skęczniew 58
62-730 Dobra**

tel. (063) 279-44-71 fax (063) 279-44-73

ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej
w Skęczniewie”**

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45000000-7; 45215200-9; 45453000-7

Miejsce publikacji ogłoszenia:

- biuletyn zamówień publicznych nr-2017 uzp.gov.pl
- strona internetowa: <http://dps.bip.powiat.turek.pl>
- siedziba zamawiającego (tablica ogłoszeń)

Ilekcć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ) jest mowa o:
Pzp należy rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2016 r., poz. 1020 ze zm.)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Spis treści:

- 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego**
- 2. Tryb udzielenia zamówienia**
- 3. Opis przedmiotu zamówienia**
- 4. Opis części zamówienia**
- 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**
- 6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**
- 7. Podwykonawcy**
- 8. Termin wykonania zamówienia**
- 9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
- 10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**
- 11. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
- 13. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego**
- 14. Termin związania ofertą**
- 15. Opis sposobu przygotowywania ofert**
- 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- 17. Opis sposobu obliczenia ceny**
- 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**
- 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą**
- 20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.**
- 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 22. Lista załączników (załączniki stanowią integralną część SIWZ).**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1.1 Zamawiający:

Powiat Turecki
ul. Kaliska 59
62-700 Turek
NIP: 6681940189

w imieniu którego działa Dyrektor DPS w Skęczniewie na podstawie uchwały Nr 470/2017 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 7.04.2017 r.

Miejsce wykonywania zadania:

Dom Pomocy Społecznej
Skęczniew 58
62-730 Dobra

Tel. 63/279 44 71 fax 63/279 44 73

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Pzp w trybie przetargu nieograniczonego.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

DAG.291.02.2017 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Przedmiotem zamówienia jest „Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie”. Prace wykonywane będą w dwóch etapach

Dokonyje się zamiany poszczególnych etapów zamówienia. W pierwszej kolejności realizowana będzie „Modernizacja C.O. i CWU oznaczona w projekcie budowlanym, przedmiarze robót i Specyfikacji Technicznej, jako etap II

I etap – Modernizacja instalacji C.O. i CWU KOD CPV: 45331100-7

Zakres prac obejmuje:

- demontaż i montaż kotłów grzewczych
- montaż automatyki pogodowej wraz z niezbędną armaturą umożliwiającą sterowanie
- uzupełnienie izolacji termicznej rurociągów
- montaż zaworów termostatycznych na grzejnikach
- wymiana pompy ładującej w obiegu cwu

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana na: „Modernizację instalacji C.O. i CWU” dostarczył w terminie do dnia 10 lipca 2017 r. **certyfiakat zgodności** zgodny z normą PN-EN 303-5: 2012 „Kotły grzewcze-część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW – Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

II etap – Ocieplenie stropodachów KOD CPV: 45261900-3

Zakres prac obejmuje:

- ocieplenie stropodachu z użyciem wełny mineralnej granulowanej ułożonej szczelnie
- roboty towarzyszące i różne związane z projektowaną termomodernizacją

Zakres prac termoizolacyjnych stropodachów obejmuje następujące budynki: 1 – budynek A (budynek mieszkalny), 4 – budynek B (budynek mieszkalny), 6 – budynek gospodarczo- garażowy, budynek 7 (stara pralnia) oraz budynek nr 8 (budynek garażowy).

Szczegółowy zakres robót został szczegółowo opisany za pomocą dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik nr 1 do SIWZ.

Projekt nie ogranicza zastosowania wskazanych materiałów i producentów ale jedynie do konieczności stosowania materiałów i technologii równoważnych, posiadających świadectwa, atesty i aprobaty ITB.

Przyjęta w fazie wykonawstwa technologia jak i użyte materiały winny posiadać niezbędne atesty i świadectwa dopuszczające do stosowania w budownictwie.

Roboty budowlane powinny być wykonywane zgodnie z warunkami technicznymi i sztuką budowlaną.

Prace wykonywane będą w czynnym obiekcie.

Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia:

- a). na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał osoby bezpośrednio uczestniczące w wykonywaniu zamówienia na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy);

Zatrudnienie powinno trwać do końca realizacji zamówienia.

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osób na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia osób i przedłożyć dokumenty, o które wnioskuje Zamawiający.

Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób na umowę o pracę lub przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnieni Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego we wzorze umowy na realizację zamówienia. Kara będzie naliczana za każdy dzień, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania.

4. Opis części zamówienia:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

I część – Modernizacja instalacji C.O. i CWU

II część – Ocieplenie stropodachów

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach z wolnej ręki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

6. Informacja o możliwości lub wymogu złożenia ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Podwykonawcy:

- 7.1 Wykonawca może powierzyć część wykonania zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom.
Wykonawca wskaże wówczas w swojej ofercie, które części zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom.
- 7.2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych
- 7.3 Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.

8. Termin wykonania zamówienia

- 8.1 Termin wykonania zamówienia:
I etap - do dnia 31 sierpnia 2017 r.
II etap – od dnia 1 marca 2018 r. do dnia 10 czerwca 2018 r.
- 8.2 Za dzień zrealizowania zamówienia uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 9.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania kompetencji do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej i zawodowej.

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych od Wykonawców środków dowodowych umożliwiających ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 10.1 Oświadczenia z art. 25a ust. 1.1) ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.*
- 10.2 Oświadczenie z art. 25a ust.1.1) ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia – *zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ*
- 10.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie 2 zamówień polegających na wykonaniu robót budowlanych z podaniem ich wartości oraz dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – **zgodnie z załącznikiem nr 5.**

Wykaz osób i podmiotów wg zał. nr 6, które będą pełnić funkcję kierownika robót z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;

- należy dołączyć ksero decyzji nadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

- 10.4** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części 10 punkt 10.2 podpunkt 1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 10.5** Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, **o których mowa w części 10 punkt 10.4**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 10.6** Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:
W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające zdolność ubiegania się o zamówienie publiczne wymienionych w SIWZ: Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców lub przez ustanowionego pełnomocnika.
Sposób sporządzenia dokumentu pełnomocnictwa przedstawiony jest w części 15 „Opis sposobu przygotowania ofert” punkt 15.2 podpunkt 3) SIWZ.
- 10.7** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 11.1** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:

Część I – wadium wynosi **6 000 zł**

Część II – wadium wynosi **3 000 zł**

Wykonawca składający ofertę na dwie części, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości sumy wadium dotyczącej dwóch części.

11.2 Zamawiający wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy na podstawie umowy.

Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego
GETIN NOBLE BANK SA 21 1560 0013 2644 3717 6000 0004
Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego do upływu składania terminu ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego. Dowód wpłaty należy przedstawić w formie dołączonej do oferty;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 12.1 Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie - listownie, faksem oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: dpsantczak@interia.pl
- 12.2 Wszystkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia (w tym pytania) oraz informacje muszą być przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnie, a przekazane drogą elektroniczną lub faksem muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
- 12.3 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
- 12.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ zamieszczając uprzednio ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w biuletynie zamówień publicznych. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
- 12.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 12.6 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.7 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 12.8 Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami

jest:

imię i nazwisko:	Urszula Antczak	Halina Sobczak
telefon:	(63) 279-44-83	(63) 279-44-71
faks:	(63) 279-44-73	
uwagi:	od poniedziałku do piątku, w godz. pomiędzy 7 ³⁰ a 15 ³⁰	

W sprawach związanych z dokumentacją projektową informacji udziela:
Piotr Ziętek, tel. 535 136 688

13. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego

Adres internetowy Zamawiającego oraz e-mail:

- <http://dps.bip.powiat.turek.pl>
dpsantczak@interia.pl

14. Termin związania ofertą

Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Opis sposobu przygotowywania ofert

15.1 Wymagania i zalecenia ogólne

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie (na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką) w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zapisu w części 3 „Opisu przedmiotu zamówienia”.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

Wymaga się zamieszczenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie należy oznaczyć w następujący sposób:

OFERTA NA:

„Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 26-05-2017 r. godz. 11⁰⁰

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, kopertę należy oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub jego braku w wymaganym terminie.

15.2 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ.
- 2) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z treścią przedstawionych dokumentów, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik inny niż prokurent, do oferty musi być dołączony dokument pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia). Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika. W przypadku podmiotów występujących wspólnie w dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem.
- 4) Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty; poświadczenia dokonuje się poprzez umieszczenie własnoręcznego podpisu z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 5) **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.**

6) Złożenie przez Wykonawcę sfałszowanych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

7) Pożądane jest, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz złączona w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów, niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), pożądane jest aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

8) Wymaga się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

15.3 Zawartość oferty

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - (wg załączonego druku – Zał. nr 2),
- 2) Parafowany wzór umowy (wg załączonego druku – Zał. nr 7),
- 3) Oświadczenia i dokumenty wymienione w części 10 SIWZ,
- 4) Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o dostarczone przedmiary robót i kosztorys nakładczy

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1 Miejsce składania ofert

Ofertę w zaklejonej kopercie, oznakowanej zgodnie z wymogami określonymi w części 15 „Opis sposobu przygotowania ofert”, należy złożyć do dnia **26-05-2017 r.** do godz. **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr **7**.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.

16.2 Miejsce i tryb otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26-05-2017 r.** o godzinie **11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, pokój **11**. Otwarcie ofert jest jawne.

Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecny, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

16.3 Jawność oferty

Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę;

Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z art. 86 ust. 4 u Pzp;

Dokumenty niejawne, zastrzeżone, składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób;

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1 Ilekroć w ustawie jest mowa o cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915 ze zm.).
- 17.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować pełny zakres robót i zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 17.3 W cenie powinny być uwzględnione wszystkie należne opłaty i podatki (w szczególności podatek VAT).
- 17.4 Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu obowiązujących norm z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
- 17.5 Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto (tj. bez podatku) i brutto (tj. z uwzględnieniem należnego podatku VAT). Cena oferty w PLN (tj. cena wynikająca z uproszczonego kosztorysu cenowego) składana przez Wykonawców z terytorium Polski powinna być podana w następujący sposób: cena ofertowa netto + podatek VAT (należy podać stawkę w ujęciu %) = cena ofertowa brutto.
- 17.6 Cenę oferty należy przedstawić zgodnie z uproszczonym kosztorysem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- 18.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - a) **Cena (PLN) – waga 60%**
 - b) **Okres gwarancji na wykonane roboty (miesiące) – waga 40%**
- 18.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
- 18.3. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:
$$W = C + G$$
 gdzie:
C – oznacza wartość punktową w kryterium Cena;
G – oznacza wartość punktową w kryterium Okres gwarancji na wykonane roboty;

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

- 18.4. Wartość punktowa (**C**) w kryterium Cena wyliczana będzie wg wzoru:

$$C = C_{min}/C_n \times 60$$

gdzie:

C_{min} – Cena ofertowa brutto najniższa wśród ocenianych ofert

C_n Cena ofertowa brutto ocenianej oferty

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium ceny wynosi 60 pkt.

- 18.5. Wartość punktowa (**G**) w kryterium Okres gwarancji na wykonane roboty wyliczana będzie wg wzoru:

$$G = G_n/G_{max} \times 40$$

gdzie:

Gn – Okres gwarancji na wykonane roboty (w miesiącach) – ocenianej oferty

Gmax – Okres gwarancji na wykonane roboty (w miesiącach) – najdłuższy wśród ocenianych ofert

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 40 pkt.

Okres gwarancji na wykonane roboty określony w formularzu ofertowym, Wykonawca podaje w pełnych miesiącach.

Okres gwarancji powinien wynosić co najmniej 24 m-ce i nie może przekroczyć 72 m-cy. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres gwarancji niż 24 m-ce, lub dłuższy niż 72 m-ce lub nie wskaże żadnego, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

18.6 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia związane z niniejszym zamówieniem będą dokonywane w złotych. PLN.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy przez wykonawcę

20.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 7

20.2 Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy. Dopuszczalne są zmiany, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

20.3 Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem.

20.4 Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podczas wykonywania robót.

20.5 Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

20.6 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1. ustawy pzp.

20.7 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej.

21.1 W niniejszym postępowaniu, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

21.2 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Pzp.

22. Lista załączników (załączniki stanowią integralną część SIWZ)

22.1 Opis przedmiotu zamówienia (kosztorys nakładczy, projekt budowlany i Specyfikacja Techniczna) - załącznik nr 1.

22.2 Formularz ofertowy – załącznik nr 2.

22.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 25a ust. 1.1) ustawy Pzp – załącznik nr 3

22.4 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 25a ust. 1.1) ustawy Pzp – załącznik nr 4

22.5 Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 5

22.6 Wykaz osób i podmiotów - załącznik nr 6

22.7 Wzór umowy – załącznik nr 7

22.8 Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8

Tryb postępowania oraz Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor – Sylwia Kamińska-Tereszkiewicz

DYREKTOR

Sylwia Kamińska-Tereszkiewicz

Załącznik nr 1 do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ stanowią:

- 1. Kosztorys nakładczy**
- 2. Projekt budowlany**
- 3. Specyfikacja Techniczna**

(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY - I część zamówienia

Dane Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu: 0 (.....)

Numer faksu: 0 (.....)

Numer REGON:

Numer NIP:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

.....
SKŁADAMY OFERTĘ na: I część zamówienia

„Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie”

ZA CENĘ OFERTOWĄ:

Modernizacja instalacji C.O. i CWU

Cena ofertowa netto: ____ . ____ , ____ zł + należny podatek VAT (...%)

w kwocie ____ . ____ , ____ zł

Cena ofertowa brutto: ____ . ____ , ____ zł

Słownie brutto zł.

Ogólna wartość zamówienia netto zł.
Należny podatek VAT w kwocie zł
Ogólna wartość zamówienia brutto zł.
Słownie brutto zł.
Okres gwarancji (podany w miesiącach)

....., dn.

.....
podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

1. Składając ofertę oświadczamy, że :

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w oferowanym terminie;
- uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SIWZ tj. przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert;

2. Zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy o treści przedstawionej w załączonym do specyfikacji projekcie, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w części

.....

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr.....

....., dn.

.....
podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY - II część zamówienia

Dane Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu: 0 (.....)

Numer faksu: 0 (.....)

Numer REGON:

Numer NIP:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:

SKŁADAMY OFERTE na: II część zamówienia

„Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie”

ZA CENĘ OFERTOWĄ:

Ocieplenie stropodachów budynku DPS, (w skład którego wchodzi: budynek A – budynek mieszkalny, budynek A2 – łącznik budynków mieszkalnych ze stołówką, budynek B i C – stołówka kuchnia i kotłownia, budynek B – budynek mieszkalny, budynek łącznika z pochylnią, budynek gospodarczo-garażowy – stanowią jedną bryłę budowlaną w zwartej zabudowie)

Cena ofertowa netto: _____, _____ zł + należny podatek VAT (...%)

w kwocie _____ zł

Cena ofertowa brutto: _____, _____ zł

Słownie brutto zł.

Ocieplenie stropodachów (oddzielnego budynku w skład którego wchodzi: stara pralnia, budynek garażowy – stanowią jedną bryłę o różnych sposobach użytkowania)

Cena ofertowa netto: ____ . ____ , ____ zł + należny podatek VAT (...%)

w kwocie ____ . ____ , ____ zł

Cena ofertowa brutto: ____ . ____ , ____ zł

Słownie brutto zł.

Ogólna wartość zamówienia netto zł.

Należny podatek VAT w kwocie zł

Ogólna wartość zamówienia brutto zł.

Słownie brutto zł.

Okres gwarancji (podany w miesiącach)

....., dn.

.....
podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1.1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....

prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Skęczniewie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału
w postępowaniu).*

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1.1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie
zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat (licząc od daty upływu terminu składania ofert) 2 zamówień polegających na wykonaniu robót budowlanych na kwotę minimum 200.000 zł. brutto każde, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i Zamawiających wraz z przedstawieniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane należycie (referencja, protokół odbioru z wyrażonym zaznaczeniem jakości wykonanych robót).

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Data wykonania zamówienia	Wartość w zł	Dokument potwierdzający, że zamówienie zostało wykonane należycie (nr strony)

Miejscowość,, dnia2017 r.

.....
*podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ NADZOROWAĆ WYKONANIE
ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w jego wykonaniu, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Tel. kontaktowe, fax	Posiadane kwalifikacje oraz zaświadczenie o przynależności do O I I B	Dokument potwierdzający posiadane kwalifikacje (nr strony)

.....
*podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Miejscowość,, dnia2017 r.

UMOWA - wzór

zawarta dnia **2017 r.** w Skęczniewie na podstawie rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, pomiędzy

Powiatem Tureckim, ul. Kaliska 59; 62-700- Turek, NIP: 6681940189

reprezentowanym przez:

Panią **Sylwię Kamińską-Tereszkiewicz** - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

w Skęczniewie działającą w imieniu Powiatu Tureckiego

na podstawie uchwały Nr 470/2017 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 7.04.2017 r.

zwanymi dalej „Zamawiającym”,

a:

.....

NIP: REGON:

z siedzibą w:

reprezentowanym przez

Zwanego dalej „Wykonawcą”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie prac: **Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie** - Skęczniew 58; 62-730 Dobra zwanej w dalszej części umowy „pracami”, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną i przedmiarem robót stanowiących załącznik do niniejszej umowy i z zasadami wiedzy technicznej, a Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem prac, w szczególności do przekazania terenu budowy, oraz do odebrania obiektu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Ustalony treścią niniejszej umowy zakres prac Wykonawca będzie wykonywał z materiałów, maszyn i urządzeń własnych, dotyczy to również Podwykonawców zgodnie ze złożonym na piśmie zobowiązaniem.

§ 2
TERMIN REALIZACJI

1. Termin protokolarnego przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego terenu budowy oraz rozpoczęcie prac nastąpi w ciągu 3 dni od podpisania umowy.
2. Termin zakończenia prac i wykonania przedmiotu umowy nastąpi:

I część - Modernizacja instalacji C.O. i CWU - do dnia 31 sierpnia 2017 r.

II część - Ocieplenie stropodachów – od dnia 1 marca 2018 r. do dnia 10 czerwca 2018 r.

§ 3
SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości techniczne i kadrowe oraz uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać prace na warunkach określonych w umowie i zgodnie ze sztuką budowlaną.
2. Wykonawca ~~powierza~~/nie ~~powierza~~* wykonanie części zadania określonego w formularzu ofertowym Podwykonawcy.
3. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Pan Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie Pan Piotr Ziętek posiadający uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wpis do OIIB.
4. Od chwili rozpoczęcia robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w trakcie prowadzonych prac aż do chwili przejęcia obiektu przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych prac.
6. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - a) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy,
 - b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączenia i włączenia energii elektrycznej,
 - c) wynoszenia sprzętu i urządzeń oraz zabezpieczenie ich przed uszkodzeniem,
 - d) w przypadku zniszczeń lub uszkodzeń – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - e) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,

*niepotrzebne skreślić

- f) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - g) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - h) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - i) Wykonawca wywiezie na własny koszt złom uzyskany z rozbiórki. Złom stanowi własność Zamawiającego,
 - j) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót w tym usunięcie gruzu oraz innych odpadów wytworzonych w czasie realizacji prac.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podczas wykonywanych robót.
8. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie prac norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy.

§ 4

PODWYKONAWCA

1. Wykonawca wykona z udziałem Podwykonawców następujące roboty:
 - a)
 - b)
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

6. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 3, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu umowy, o której mowa w ust. 4, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
8. Postanowienia ust. 3 – 7 mają również zastosowanie do zmian umów zawieranych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę.
9. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do umów zawieranych z Dalszymi Podwykonawcami.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 5

ODBIORY I PROCEDURA

1. Po zakończeniu prac i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości odbioru.
2. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru prac wykonywanych przez Wykonawcę następujące dokumenty:
 - a) wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności i specyfikacje techniczne na zastosowane materiały, protokoły odbiorów technicznych,
 - b) dokumenty gwarancyjne na zastosowane materiały i urządzenia,
 - c) oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót zgodnie z przedmiotem robót, warunkami zgłoszenia, obowiązującymi przepisami normami,

rozliczenie końcowe robót z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT), potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.

3. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru prac stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
4. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 14 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu ich zakończenia, usunięcia.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół.
7. Protokół powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia zakończenia odbioru końcowego. Odbiór jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.

§ 6

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie wykonane prace budowlane. Okres gwarancji ustala się na okres .. m-cy od daty odbioru.
2. Jeżeli producent urządzeń i wbudowanych materiałów udziela gwarancji na okres dłuższy, niż określony w ust. 1 Wykonawca udziela gwarancji na okres nie krótszy niż gwarantowany przez producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji.
W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, może on usunąć wady w zastępstwie i na koszt Wykonawcy.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% umownej wartości zamówienia przyjmuje formę

§ 8

KARY UMOWNE I Odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, za każdy dzień przerwy;
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto;
 - e) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 4 – karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia netto;
 - f) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto;
 - g) za opóźnienie w dostarczeniu protokołu powykonawczego w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia;
 - h) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, lub Dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto;
 - i) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto;
 - j) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto;
 - k) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur ewentualnych kar umownych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
za opóźnienie w przekazaniu terenu prac, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia.
z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto;
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie wskazanym w umowie,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa trwała dłużej niż 10 dni,
 - c) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - d) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy,
6. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego strony zobowiązane są do wzajemnego rozliczenia się z prac objętych przedmiotem niniejszej umowy, wykonanych do czasu odstąpienia.

§ 9

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z SIWZ oraz wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalono w oparciu o kosztorys ofertowy i wynosi:
netto: zł, (słownie:)
brutto: zł, (słownie:)
3. W przypadku gdy w trakcie wykonywania robót okaże się, że przedmiot umowy nie uwzględniał wszystkich ilości robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej, to Wykonawca uprawniony jest do wykonania tych robót, z zastrzeżeniem ust. 8. Roboty te zostaną rozliczone z kosztorysu ofertowego.
4. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania robót okaże się, że przedmiar robót nie uwzględniał wszystkich rodzajów robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej, to Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o konieczności wykonania tych robót z zastrzeżeniem ust. 8. Roboty te zostaną rozliczone na podstawie nośników cen, na podstawie których sporządzono kosztorys ofertowy a w przypadku braku w oparciu o średnie ceny określone w wydawnictwie SEKOCENBUD. W przypadku braku materiałów nie ujętych w zeszytach Sekocenbud, Wykonawca dostarczy oryginał faktury od producenta (dostawcy) na wbudowaną ilość materiału. Z dostarczonej faktury ma jednoznacznie wynikać, że

materiał został zakupiony dla wykonania robót dodatkowych na przedmiotowym zadaniu.
Ceny określone w Wydawnictwie SEKOCENBUD podlegają negocjacji.

5. Ceny jednostkowe robót użyte przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wysokość maksymalnego wynagrodzenia nie przekroczy 15% zamówienia podstawowego.
7. W razie, gdy zajdą okoliczności określone w ust. 4 i 5, a wartość robót spowoduje przekroczenie wysokości maksymalnego wynagrodzenia określonego w ust. 7 to przystąpienie do realizacji tych robót wymaga aneksu do umowy.
8. Wynagrodzenie za roboty budowlane obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia.
10. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru.
11. Termin płatności faktur wynosi **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego łącznie: faktury oraz protokołu odbioru oraz dowodów na spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 15.
12. Faktury będą wystawiane na:

Nabywca:

**Powiat Turecki
ul. Kaliska 59, 62-700 Turek
NIP: 6681940189**

Odbiorca-płatnik:

**Dom Pomocy Społecznej
Skęczniew 58, 62-730 Dobra**

13. Faktury będą płatne na konto Wykonawcy
14. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur (potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę) będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
 - 2) kopia przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty Podwykonawcy i Dalszemu Podwykonawcy należnego wynagrodzenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem;
 - 3) oświadczenia Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty w związku z realizacją przedmiotu umowy.
15. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia

doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

16. Wykonawca w trakcie robot może zgłosić wykonanie części robót z udziałem Podwykonawców.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł umowę na robotę budowlaną w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał całość robót siłami własnymi wszelkie zapisy dotyczące Podwykonawców nie mają zastosowania.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne przepisy szczególne właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną częścią Umowy są:

- a) SIWZ – załącznik nr 1;
- b) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2;
- c) Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej¹.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Termomodernizacja Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie”
Znak sprawy: **DAG.291.02.2017**

Zgodnie z art.24 ust 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020 ze zm.)

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)